



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی استان سمنان

معاونت تحقیقات و فناوری

قرارداد انجام طرح تحقیقاتی

- (۱) طرفین قرارداد: این قرارداد بین معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی سمنان به نمایندگی آقای دکتر پرویز کوخایی که ذیلاً دانشگاه نامیده می شود از یک طرف و آقای فرزند کدملی که ذیلاً مجری نامیده می شوند با شرایط مشروحه زیر منعقد می شود:
- (۲) عنوان طرح: «.....»
- (۳) شماره طرح:
- (۴) کد اختصاصی اخلاق در پژوهش: REC.SEMUMS.IR.....
- (۵) تاریخ تصویب طرح در شورای پژوهشی:
- (۶) مدت قرارداد: مدت پیش بینی شده جهت انجام این طرح ماه است و چنانچه طرح در مدت پیش بینی شده اتمام نیابد شورای پژوهشی دانشگاه الزامی در ادامه طرح و صرف هزینه بیشتر نخواهد داشت.
- (۷) تاریخ شروع: تاریخ شروع طرح بوده و چنانچه پس از عقد قرارداد بدون عذر موجه حداکثر به مدت سه ماه از طرف مجری (مجریان) طرح نسبت به شروع طرح تحقیقاتی اقدامی به عمل نیاید و یا پس از شروع متوقف شود قرارداد لغو و وجوه دریافتی بایستی مسترد گردد.
- (۸) بودجه طرح و نحوه پرداخت آن: مبلغ کل طرح معادل ریال است که در دو قسط به شرح زیر پرداخت خواهد شد:
الف: پرداخت کامل هزینه های مربوط به خرید تجهیزات غیرمصرفی و دستگاه ها پس از عقد قرارداد (قسط اول)
ب: ۷۵٪ سایر هزینه ها (مواد مصرفی پرسنلی آزمایشات و تایپ و صحافی مسافرت و ...) پس از عقد قرارداد (قسط اول)
ج: ۲۵٪ مابقی پس از تأیید گزارش نهایی طرح توسط شورای پژوهشی دانشگاه و ارایه یک نسخه از مقالات چاپ شده و یا نامه پذیرش (Acceptance) از مجلات علمی پژوهشی در موارد خاص (طبق تعهدات بند ۹) (قسط پایانی)
- (۹) تعهدات مجری (مجریان): انتشار مقاله
 - A. طرح های کمیته تحقیقات دانشجویی: تا مبلغ ۶۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال چاپ یک مقاله در مجلات اندکس شده در Scopus و از ۶۰.۰۰۰.۰۰۰ تا ۸۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال چاپ یک مقاله در مجلات اندکس شده در PubMed و یا ISI، را مجری در قرارداد متعهد می شود.
 - B. طرح های مربوط به پایان نامه های دانشجویان پزشکی عمومی و دندانپزشکی: تا مبلغ ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال چاپ یک مقاله در مجلات اندکس شده در Scopus و از ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ تا ۱۲۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال چاپ یک مقاله در مجلات اندکس شده در PubMed یا ISI.
 - C. طرح های مربوط به پایان نامه های دانشجویان ارشد و رزیدنتی: حداقل یک مقاله در مجلات اندکس شده در ISI با ضریب تاثیر (IF)
 - D. طرح های مربوط به پایان نامه های دکتری آموزشی (Ph.D): حداقل یک مقاله در مجلات اندکس شده در ISI با IF بالای ۲ یا Q1 (در مواردی که IF مقاله کمتر از ۲ باشد، معاونت تحقیقات و فناوری با لحاظ رشته و زمینه تحقیقاتی به صلاحدید می تواند جهت تسویه حساب طرح تحقیقاتی مساعدت نماید).
 - E. طرح های مربوط به پایان نامه های دکتری پژوهشی (Ph.D by Research): حداقل سه مقاله در مجلات اندکس شده در ISI با IF که حداقل یک مقاله آن IF بیش از ۲ داشته یا Q1 است.
 - F. طرح های مستقل: تا مبلغ ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال برای چاپ یک مقاله در مجلات اندکس شده در Scopus و از ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ تا ۲۰۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال چاپ یک مقاله در مجلات اندکس شده در ISI با IF و مازاد بر آن به نسبت رقم های از پیش گفته شده تنظیم خواهد شد. تعهدات انتشار مقالات طرح های تحقیقاتی که پایان نامه های دانشجویان نمی باشند بر اساس بودجه مصوب معادل یکی از طرح های پایان نامه دانشجویان می باشد.



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی استان گیلان

معاونت تحقیقات و فناوری

G. تعهدات طرح های تحقیقاتی که منجر به تولید محصول و یا ثبت اختراع مورد تایید دانشگاه می شوند در قرارداد به صورت جداگانه منظور می شود.

تبصره ۱: چنانچه مجریان حداکثر تا سه سال بعد از اتمام طرح و گزارش نهایی تعهدات بالا را اجراء نمایند مجریان به دانشگاه وکالت و اختیار می دهند که هزینه های پرداخت شده طرح را از حقوق و مزایای ماهانه آنان کسر نماید.

تبصره ۲: مرجع تعیین کننده مقدار کسورات موضوع تبصره ۱ بند ۸ شورای پژوهشی دانشگاه است که تشخیص آن قابل اعتراض نیست.

تبصره ۳: چنانچه بخشی از اعتبارات طرح صرف خرید تجهیزات غیرمصرفی قابل استفاده در سایر طرح های تحقیقاتی شده باشد اعمال کسورات مندرج در تبصره ۱ بند ۸ شامل آن نمی شود.

تبصره ۴: مسئولیت کامل اجرای طرح به عهده مجری (اول) طرح می باشد و در مواردی که اجرای طرح مستلزم همکاری سازمان های دیگر باشد، طرح دهنده بایستی موافقت همکاری با سازمان های مربوطه را کسب نماید.

تبصره ۵: چنانچه انجام طرح تحقیقاتی منجر به کشف و یا اختراع شود مجری طرح موظف است مراتب را به معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه اطلاع دهد. تعیین حقوق مجری (مجریان) طرح و یا دانشگاه و هم چنین روش ثبت اختراع یا کشف و بهره برداری از آن طبق آئین نامه مصوب وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی خواهد بود.

تبصره ۶: در انتشار مقاله یا مقالات مستخرج از طرح به صورت چاپ در مجلات علمی پژوهشی و یا ارائه در مجامع علمی باید آدرس نویسنده اول (یا مسئول) از این دانشگاه باشد. انتقال عضو هیات علمی به دانشگاه دیگر (یا فارغ التحصیلی دانشجو) نباید موجب عدم آدرس دهی به شکل فوق شود.

تبصره ۷: مجری (مجریان) طرح باید در طول اجرای طرح طبق آیین نامه کمیته نظارت بر طرح های تحقیقاتی مصوبه مورخ ۹۳/۲/۲۹ شورای پژوهشی دانشگاه گزارش پیشرفت طرح را ارائه نمایند.

تبصره ۸: ضوابط مربوط به دفاع پایان نامه توسط دانشجویان کماکان به قوت خویش باقی است.

۱۰ شرایط فسخ قرارداد: چنانچه به تشخیص شورای پژوهشی دانشگاه اجرای طرح به دلیل ناموجه متوقف و فسخ گردد مجری موظف است کلیه هزینه های طرح و خسارات وارده را عودت نماید. به موجب این قرارداد مجری به دانشگاه اختیار می دهد هزینه های مذکور را رسماً و بدون نیاز به اقدامات قضایی از حقوق و مزایای مجری کسر نماید.

۱۱ همکاری کامل با کمیته نظارت بر طرح های تحقیقاتی: مجری (مجریان) طرح ملزم به همکاری کامل با کمیته نظارت طرح های تحقیقاتی است.

۱۲ لوازم و تجهیزات طرح: کلیه دستگاه ها و تجهیزات غیرمصرفی که از محل اعتبار طرح پژوهشی تهیه می شود به عنوان اموال آزمایشگاه تحقیقاتی جامع (Core Laboratory) دانشگاه بوده تا با برنامه ریزی مدون کلیه گروه ها بتوانند از آن استفاده نمایند. در صورت نیاز و ضرورت (با تشخیص معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه) بعد از اتمام تحقیق به آزمایشگاه تحقیقاتی فوق منتقل می شوند. در غیر این صورت تحویل همان گروه یا مرکز تحقیقات محقق اصلی طرح تحقیقاتی می شوند تا برای طرح های تحقیقاتی مورد استفاده قرار گیرند.

۱۳ تعهدات تعداد مقالات این طرح حداقل چاپ ... است.

۱۴ این قرارداد در چهار نسخه تنظیم شده است که یک نسخه آن جهت مجری (مجریان) طرح، یک نسخه به معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه، یک نسخه به مدیریت بودجه دانشگاه و یک نسخه به امور مالی دانشگاه ارسال میگردد.

امضاء مجریان طرح:.....

امضاء معاون تحقیقات و فناوری دانشگاه: دکتر پرویز کوخایی

تهیه و تنظیم: